Webinar

MOBILE DOKUMENTATION – LIVE-EINBLICK IN MICOSNEXT.BETREUUNGSKRAFT

www.vrg.de/webinar/micosnextbetreuungskraft

24. Juni 2025

HERZLICH WILLKOMMEN

Timo Sanders

Neukundenberater MICOS | VRG GmbH

Telefon: 04413907-122
Mobil: 0173 4752969
timo.sanders@vrg.de

Sven Witthöft

Pre-Sales Manager MICOS | VRG GmbH

Telefon: 04413907-250
Mobil: 0173 7367576
sven.witthoeft@vrg.de

AGENDA

1. Einstieg
2. Was ist MICOSnext?
3. Vorbereitungen für die Nutzung
   - Technisch
   - In MICOSkonzept
   - In MICOSnext
4. MICOSnext.Betreuungskraft *live*
5. Kurzer Ausblick: Styleguide
6. Fragen

WAS IST MICOSNEXT?

Neue Software-Generation

Kontinuierliche und sofortige Auslieferung neuer Funktionen

Läuft Hand in Hand mit MICOSkonzept

Intuitivere Oberflächen

Einfacher Einstieg

Mobile Nutzung auf allen Geräten

Arbeitsplatz-orientierung

Zukunftssicher

VERBINDUNG DER BEIDEN MICOS-WELTEN

Das aktuelle

MICOSkonzept

Das neue

MICOSnext

Anmelden Datensatz Verarbeitung Sicht Hilfe Externe Programme

Portal Einstellungen Budgetmonitor

Betreuung

AUSWAHL KUNDE/...

en
I Am Deich
I Am Strand
N
AbW Nord
Andresen, Rita (54)
Berger, Gitte (101006)
Dierks, Lisa (101007)
Klattenhoff, Kevin (46)
irderung u. Kindertagesst

INFORMATIONEN Z...

Adresse

Rita Andresen
Mittelkamp 110
26125 Oldenburg
Telefon

AUFRUF

Förderplanung (Classi
Personenzentrierte Pla
Durchführung
Durchführen/Quittieren
Pflegeprotokolle

Termine | Betreuung - Kunde (Klient) | Betreuung - Tagesdokumentation | Nachrichtensystem | Kunde (Klient) | Betreuung

Kalen

Einstellungen

Fachleistungsstunde AbW

Fachleistungsstunde AbW

Angelegt am 19.06.2025 11:04 von sven.witth

Tätigkeit Fachleistungsstunde ABW (aus Ereignis) SPFH

Thema Unterstützung Behördenangelegenheiten

Beginn 19.06.2025 11:00

Ende 19.06.2025 12:29

Dauer 89 Minuten ungeplante Tätigkeit Fahrtkosten berechnen für Pauschalen

Art direkte Leistung mit wem mit Kunde

Wie persönlich: face to face Ort Extern

Freigegeben für: Wohnen

Ereignis Freigabe

Beteiligte

Wer war beteiligt?

Kunde	Bereich	Budget	erbracht	nicht erbracht	Grund	beteiligte zugeordnete Per
Andresen, Rita	AbW	AbW(01.01.2025-31.12.2027)	☑	☐		

Mitarbeiter	Termin	Fahrtzeit (min)	Strecke (km)	Fahrtkosten berechnen für Strecke(km)	Privatfahrzeug	Vertretung	für Mitarbeiter
Scholz, Markus	☑			☐	☐	☐	

weitere Beteiligte

rbracht setzen Als Vorlage verwenden

Gruppen Klienten

Unterstützung Behördenangelegenheiten

Lebensbereich*
Wohnen

Dokumentationsart*
Fachleistungsstunde ABW

Titel*
Unterstützung Behördenangelegenheiten

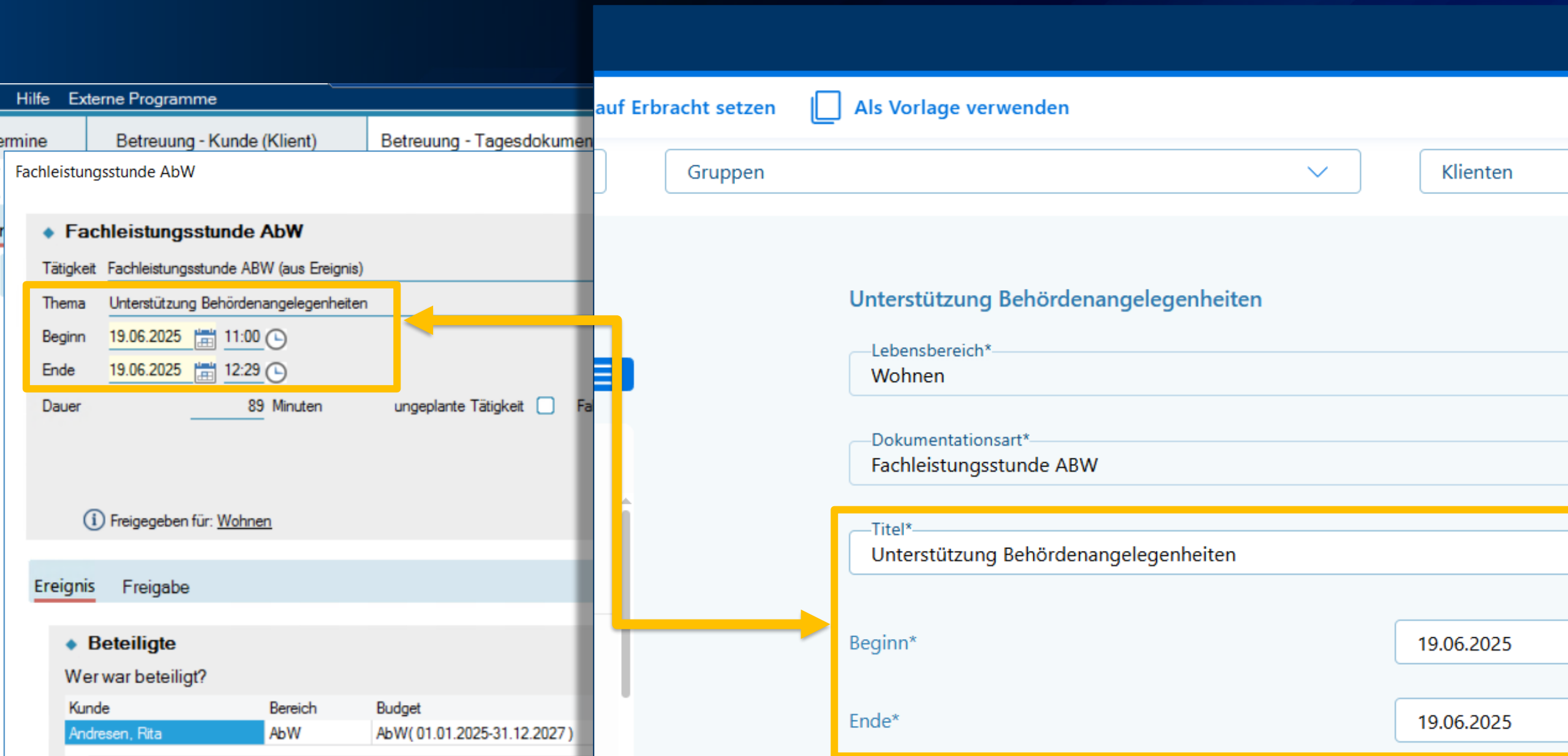
Beginn* 19.06.2025 11:00 Uhr

Ende* 19.06.2025 12:29 Uhr

Übergabe

Abrechnungsrelevante Informationen

VERBINDUNG DER BEIDEN MICOS-WELTEN



ERSTE KUNDENMEINUNGEN

"Wir sind bis zu 60% schneller beim Dokumentieren"

„MICOSnext.Betreuung hebt die Dokumentation in eine ganz neue Welt: Wir haben den zeitlichen Aufwand für Dokumentationen um bis zu 60 % gesenkt, unsere Mitarbeitenden konnten aufgrund der intuitiven Bedienung ohne Schulung direkt starten und besonders beliebt ist die neue Funktion „Schnelldokumentation". Das Team ist so begeistert, dass wir MICOSnext.Betreuung nun großflächig ausrollen wollen."

Andre Spreckels, IT-Leiter Lebenshilfe Schmerlenbach

AGENDA

1. Einstieg
2. Was ist MICOSnext?
3. **Vorbereitungen für die Nutzung**
   - **Technisch**
   - **In MICOSkonzept**
   - **In MICOSnext**
4. **MICOSnext.Betreuungskraft *live***
5. **Kurzer Ausblick: Styleguide**
6. **Fragen**

VORBEREITUNGEN

FÜR DIE NUTZUNG

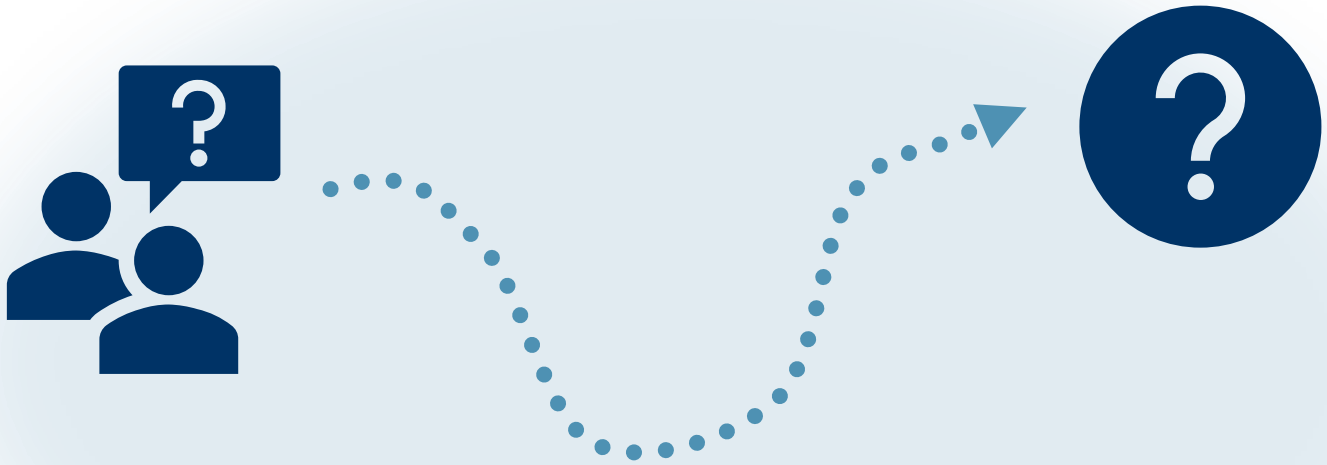
Technisch

In MICOSkonzept

In MICOSnext

VORBEREITUNGEN: TECHNISCH

VORBEREITUNGEN TECHNISCH: DER WEG ZU NEXT

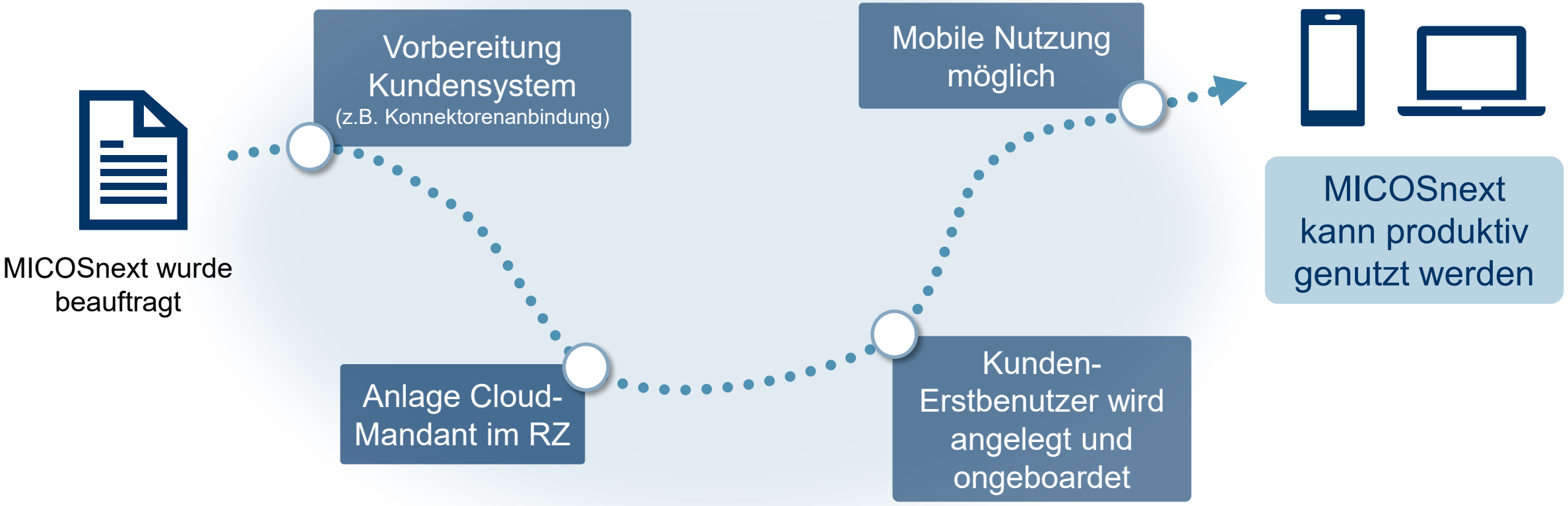


VORBEREITUNGEN TECHNISCH: DER WEG ZU NEXT

MICOSnext wurde beauftragt

MICOSnext kann produktiv genutzt werden

VORBEREITUNGEN TECHNISCH: DER WEG ZU NEXT



„ONBOARDING“ ERSTBENUTZER

Von: onboarding@vrg-cloud.de
Betreff: Ihr Zugang zur VRG-Cloud

Guten Tag,

für Sie wurde ein Benutzerkonto erstellt.
Ihr Benutzername lautet: ***XXXXXXX***
Bitte vergeben Sie über folgenden Link Ihr Passwort:

Zur Passwortvergabe

Hinweis: Der Link ist **30 Tage** gültig. Sollte es Ihnen in dieser Zeit nicht möglich sein, ein Passwort zu vergeben, wenden Sie sich bitte an Ihre zuständige Administration.

Dies ist eine automatisch generierte E-Mail. Bitte antworten Sie nicht darauf.

VRG GmbH
vrg.de

„ONBOARDING“ ERSTBENUTZER

Von: onboarding@vrg-cloud.de
Betreff: VRG-Cloud – neue Anwendungen

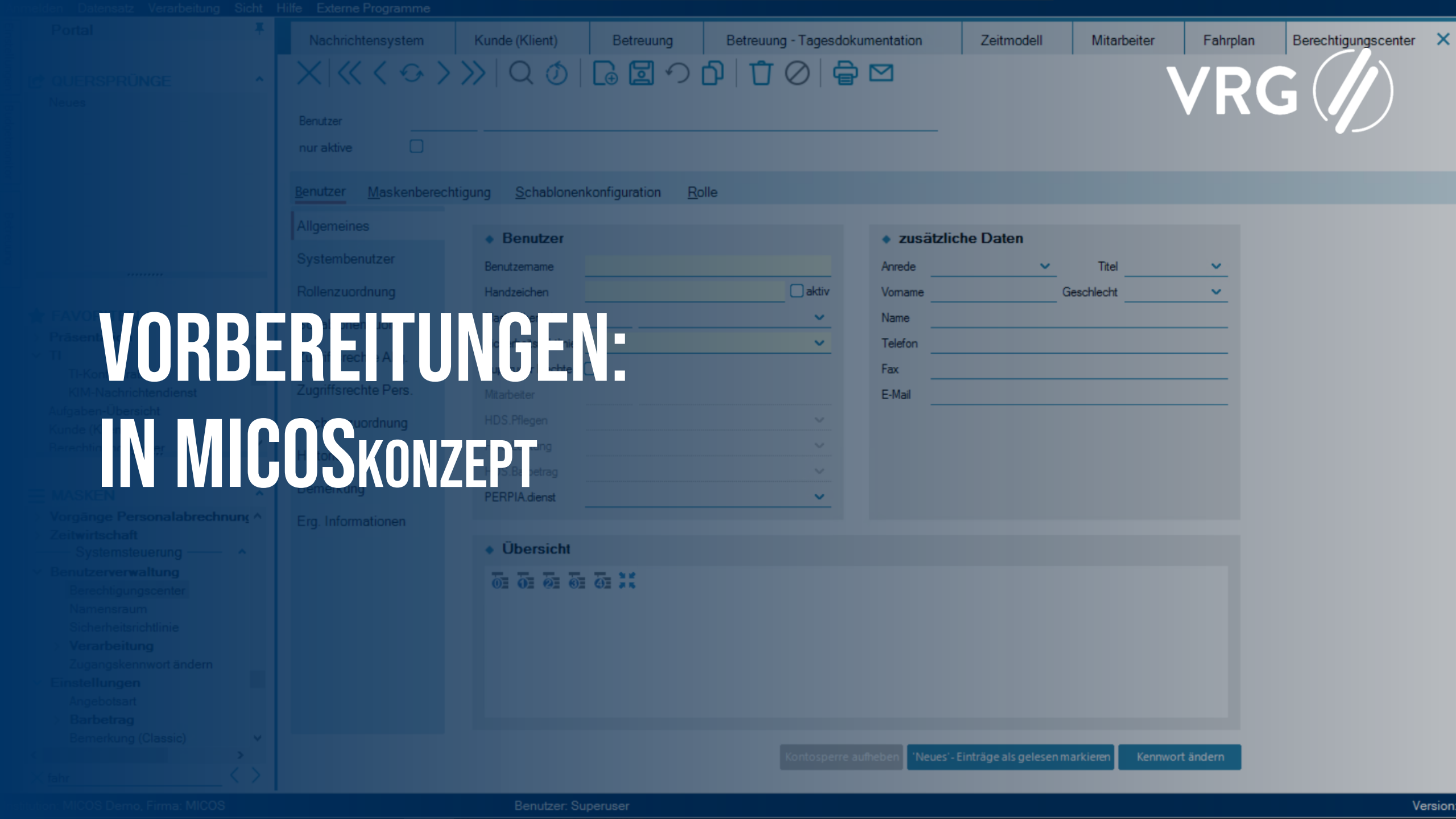
Guten Tag,

für Sie wurden neue Anwendungen freigeschaltet.

- MICOSnext.Betreuung - Link
- MICOSnext.Pflege - Link
- next.Administration - Link

Dies ist eine automatisch generierte E-Mail. Bitte antworten Sie nicht darauf.

VRG GmbH
vrg.de



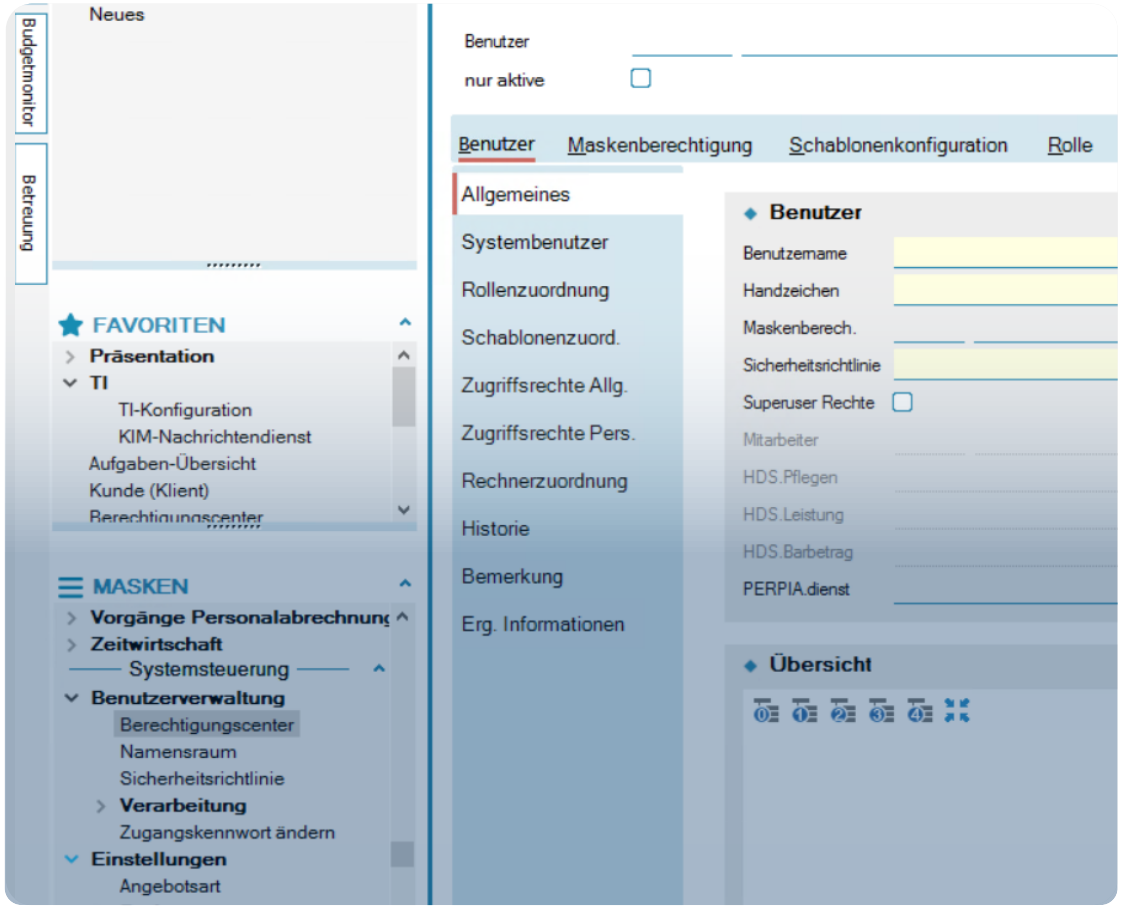
VORBEREITUNGEN: IN MICOSKONZEPT

VORBEREITUNGEN IN MICOSKONZEPT

Benutzer anlegen, bzw. Vorname, Name und Emailadresse einpflegen

Und falls Budgetmonitor genutzt werden soll: Aufgabe einstellen

Clouddaten konfigurieren: im Prinzip die Ereignisarten mit NEXT verknüpfen



VORBEREITUNGEN IN MICOSKONZEPT

Wichtig:

Um **Synergieeffekte** optimal ausnutzen zu können,

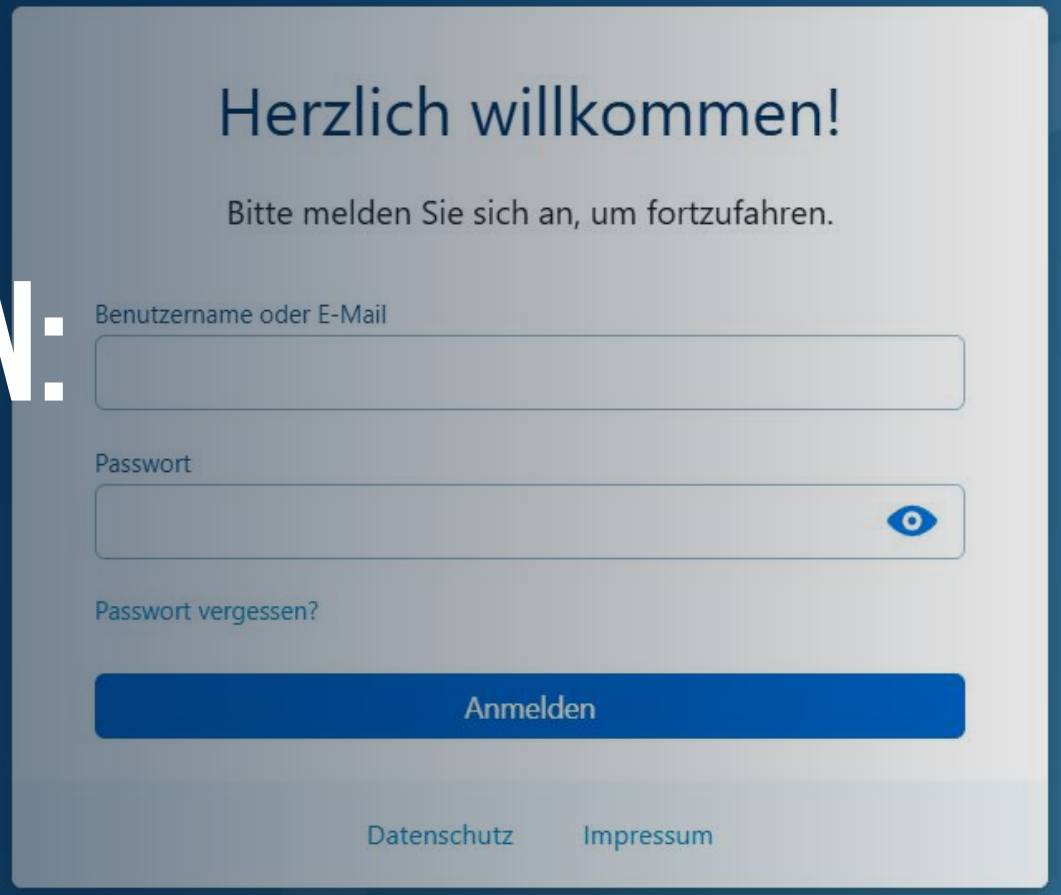
- sollten die **Ereignisarten** (ggfs. zzgl. Budgets) und der **Dokumentationskatalog** passen
- sollte die **Personenzentrierte Planung inkl. Ziele & Maßnahmen** genutzt werden

Einführungsunterstützung:

→ *Bei **Unterstützungsbedarf hier gerne an unsere Kundenberatung oder Vertriebsbetreuung wenden**.*

→ *Wir bieten bspw. eine **spezielle Begleitung** während der Einführung von MICOSnext.betreuungskraft an*

VORBEREITUNGEN: IN MICOSNEXT



powered by VRG

VORBEREITUNGEN IN MICOSNEXT

Sicherheitsrichtlinie festlegen

Mitarbeitende für NEXT freigeben und Onboarding durchführen

Datenschutz- und Impressumsgenerator füllen

AGENDA

1. Einstieg
2. Was ist MICOSnext?
3. Vorbereitungen für die Nutzung
   - Technisch
   - In MICOSkonzept
   - In MICOSnext
4. **MICOSnext.Betreuungskraft *live*** → ***siehe Webinaraufzeichnung***
5. **Kurzer Ausblick: Styleguide**
6. **Fragen**

AGENDA

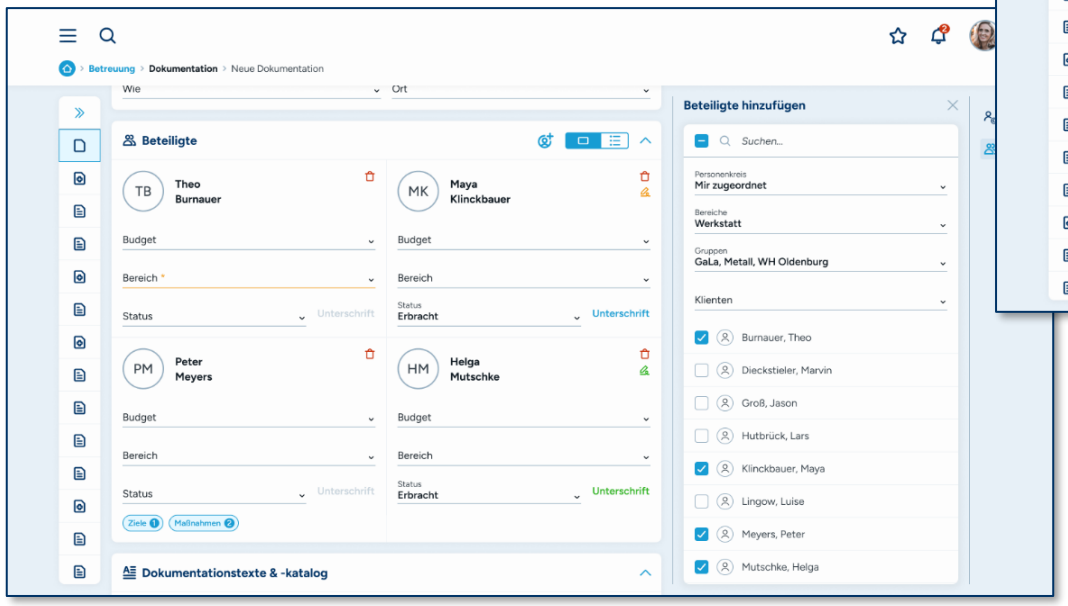
1. Einstieg
2. Was ist MICOSnext?
3. Vorbereitungen für die Nutzung
   - Technisch
   - In MICOSkonzept
   - In MICOSnext
4. MICOSnext.Betreuungskraft *live*
5. **Kurzer Ausblick: Styleguide**
6. **Fragen**

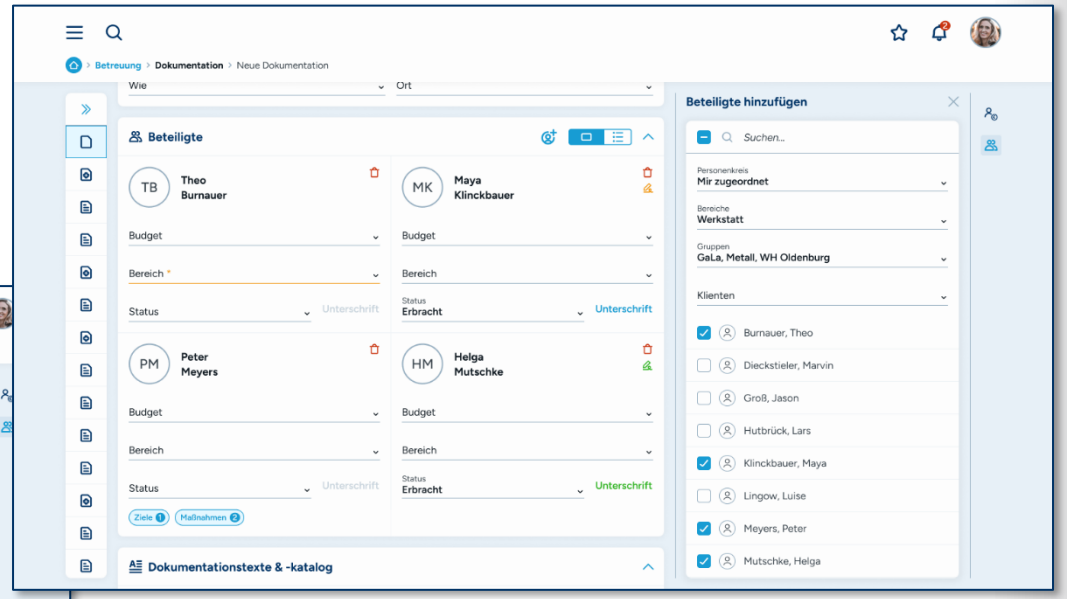
MICOSnext – Wohin geht die Reise?

- Ausblick Styleguide

AKTUELLE INFOS AUS DEM UX/UI-TEAM*:

Umsetzung neuer Styleguide
(kontinuierlich, „Stück für Stück“):





***UX-/UI-Team** zuständig für

- **UX = User Experience = Benutzererfahrung**
  (z.B. Benutzerfreundlichkeit, Gebrauchstauglichkeit, visuelles Design, Funktionalität etc.)
- **UI = User Interface = Gestaltung digitaler Oberflächen**
  (wie z.B. Buttons, Navigationsmenü, Icons etc.)

Wie

Ort

Beteiligte

TB **Theo Burnauer**

Budget

Bereich *

Status

Unterschrift

MK **Maya Klinckbauer**

Budget

Bereich

Status
Erbracht

Unterschrift

PM **Peter Meyers**

Budget

Bereich

Status

Unterschrift

Ziele 1 Maßnahmen 2

HM **Helga Mutschke**

Budget

Bereich

Status
Erbracht

Unterschrift

Dokumentationstexte & -katalog

Beteiligte hinzufügen

Suchen...

Personenkreis
Mir zugeordnet

Bereiche
Werkstatt

Gruppen
GaLa, Metall, WH Oldenburg

Klienten

- [x] Burnauer, Theo
- [ ] Dieckstieler, Marvin
- [ ] Groß, Jason
- [ ] Hutbrück, Lars
- [x] Klinckbauer, Maya
- [ ] Lingow, Luise
- [x] Meyers, Peter
- [x] Mutschke, Helga

Startseite › Stammdaten › Sonja Linkeberg

Sonja Linkeberg

Eintritt in die Einrichtung: 16.08.2017

Stammdaten | Bezugspersonen | Leistungsträger | Gesundheit | Dokumente

MS

Mama Sonja
Beispieltext Lorem ipsum

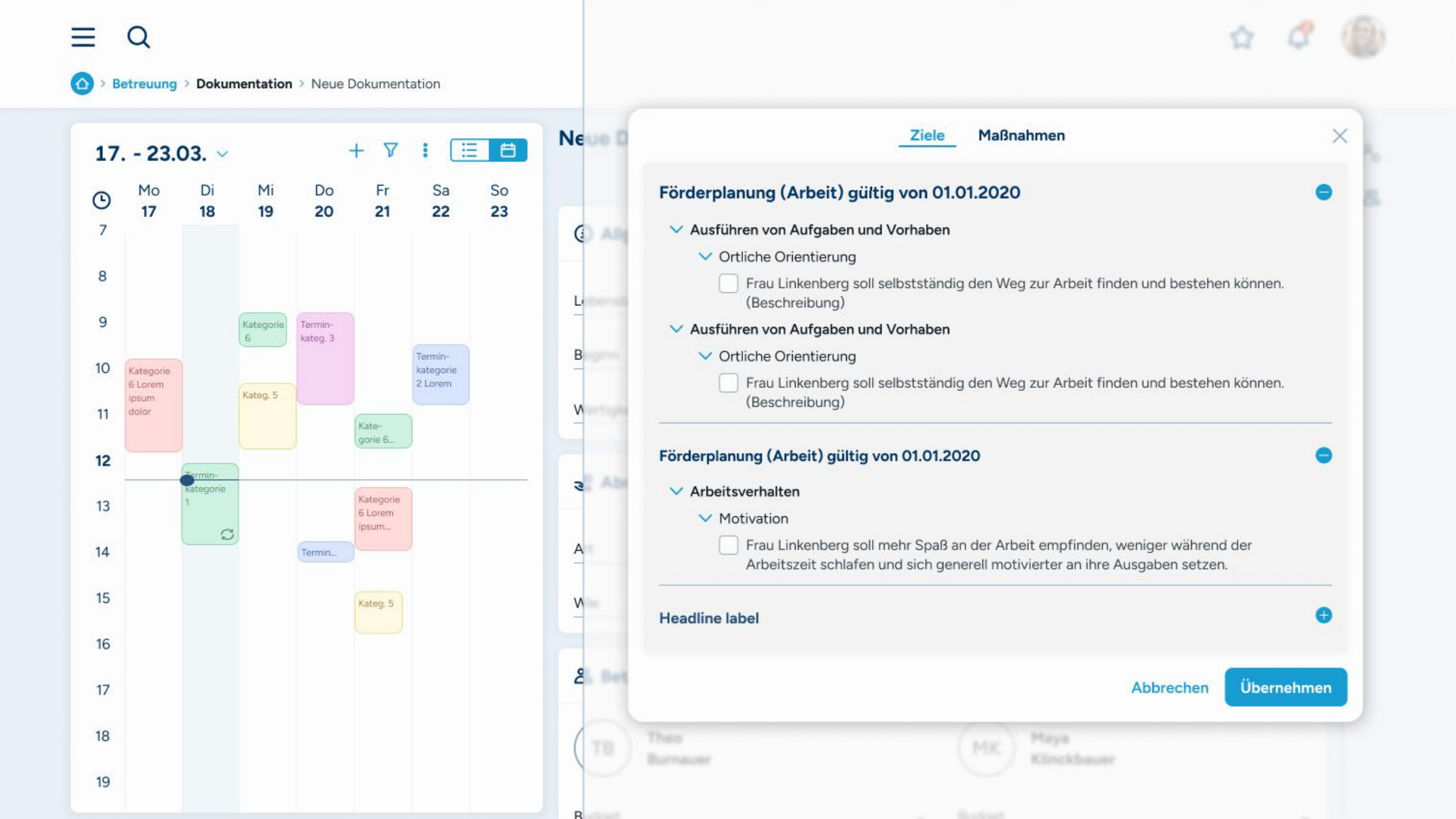
- Pflegeperson
- Etzhorner Weg 15, 26125 Oldenburg
- ab 17.12.2020
- 017654754122
- beispielemail@web.de

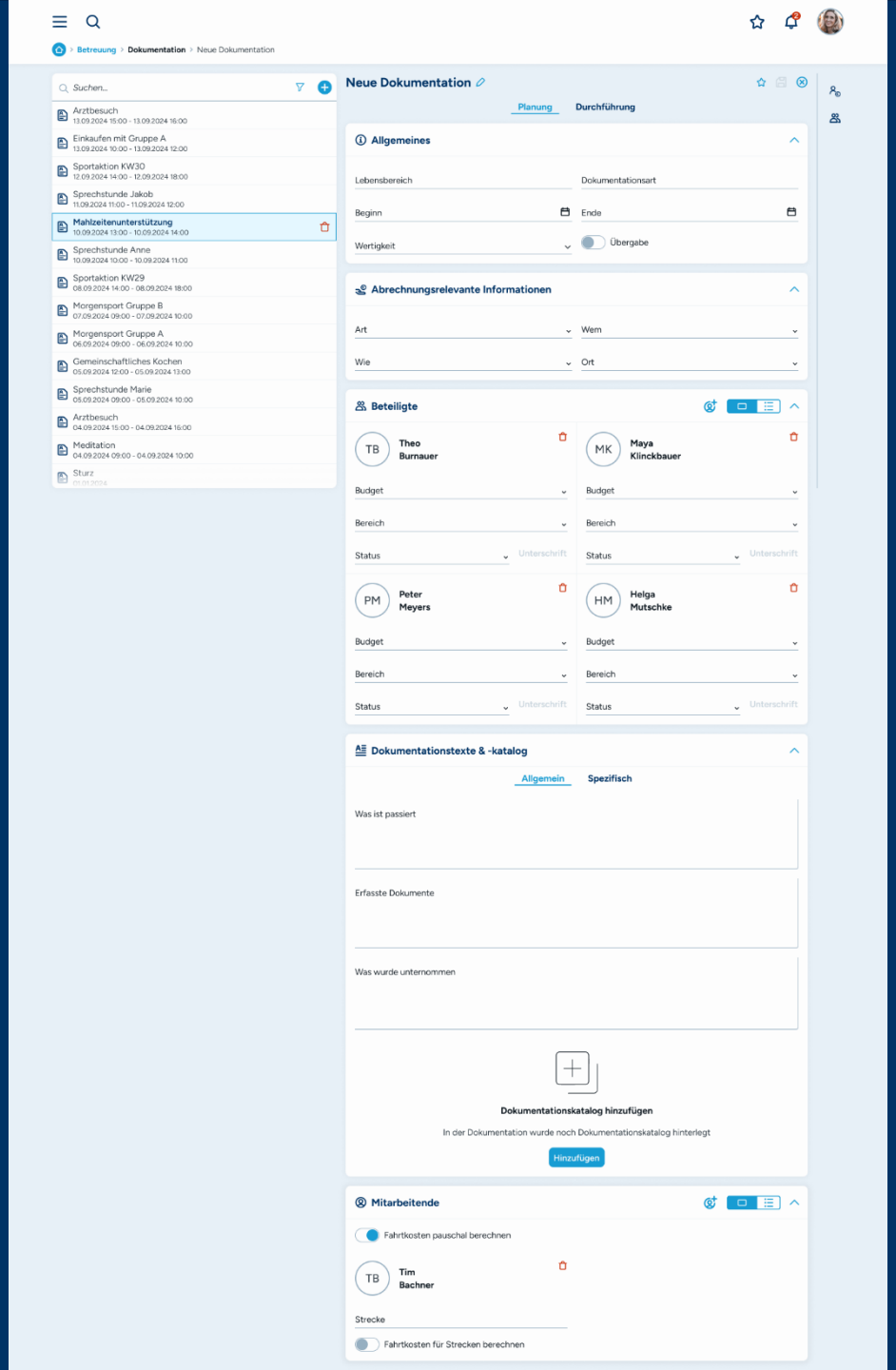
Erik Sommer
Bezugsmitarbeiter

- Bezugspflegekraft
- Hamburger Str. 3, 26125 Oldenburg
- ab 17.12.2020
- 017344541239
- -

Herr Dr. Johannes Wagner
Allgemeinmediziner

- Drosselsweg 145, 26125 Oldenburg
- ab 02.07.2021
- 017654754122
- beispielemail@web.de


Betreuung
Dokumentation
Neue Dokumentation
17. - 23.03.
Mo 17
Di 18
Mi 19
Do 20
Fr 21
Sa 22
So 23
Kategorie 6 Lorem ipsum dolor
Termin-kategorie 1
Kategorie 6
Kateg. 5
Termin-kateg. 3
Termin...
Kate-gorie 6...
Kategorie 6 Lorem ipsum...
Kateg. 5
Termin-kategorie 2 Lorem
Ziele
Maßnahmen
Förderplanung (Arbeit) gültig von 01.01.2020
Ausführen von Aufgaben und Vorhaben
Ortliche Orientierung
Frau Linkenberg soll selbstständig den Weg zur Arbeit finden und bestehen können. (Beschreibung)
Ausführen von Aufgaben und Vorhaben
Ortliche Orientierung
Frau Linkenberg soll selbstständig den Weg zur Arbeit finden und bestehen können. (Beschreibung)
Förderplanung (Arbeit) gültig von 01.01.2020
Arbeitsverhalten
Motivation
Frau Linkenberg soll mehr Spaß an der Arbeit empfinden, weniger während der Arbeitszeit schlafen und sich generell motivierter an ihre Ausgaben setzen.
Headline label
Abbrechen
Übernehmen


Betreuung
Dokumentation
Neue Dokumentation
Suchen...
Arztbesuch
13.09.2024 15:00 - 13.09.2024 16:00
Einkaufen mit Gruppe A
13.09.2024 10:00 - 13.09.2024 12:00
Sportaktion KW30
12.09.2024 14:00 - 12.09.2024 18:00
Sprechstunde Jakob
11.09.2024 11:00 - 11.09.2024 12:00
Mahlzeitenunterstützung
10.09.2024 13:00 - 10.09.2024 14:00
Sprechstunde Anne
10.09.2024 10:00 - 10.09.2024 11:00
Sportaktion KW29
08.09.2024 14:00 - 08.09.2024 18:00
Morgensport Gruppe B
07.09.2024 09:00 - 07.09.2024 10:00
Morgensport Gruppe A
06.09.2024 09:00 - 06.09.2024 10:00
Gemeinschaftliches Kochen
05.09.2024 12:00 - 05.09.2024 13:00
Sprechstunde Marie
05.09.2024 09:00 - 05.09.2024 10:00
Arztbesuch
04.09.2024 15:00 - 04.09.2024 16:00
Meditation
04.09.2024 09:00 - 04.09.2024 10:00
Sturz
Neue Dokumentation
Planung
Durchführung
Allgemeines
Lebensbereich
Dokumentationsart
Beginn
Ende
Wertigkeit
Übergabe
Abrechnungsrelevante Informationen
Art
Wem
Wie
Ort
Beteiligte
TB
Theo Burnauer
MK
Maya Klinckbauer
Budget
Bereich
Status
Unterschrift
PM
Peter Meyers
HM
Helga Mutschke
Dokumentationstexte & -katalog
Allgemein
Spezifisch
Was ist passiert
Erfasste Dokumente
Was wurde unternommen
Dokumentationskatalog hinzufügen
In der Dokumentation wurde noch Dokumentationskatalog hinterlegt
Hinzufügen
Mitarbeitende
Fahrtkosten pauschal berechnen
TB
Tim Bachner
Strecke
Fahrtkosten für Strecken berechnen

Suchen...

- Arztbesuch
  13.09.2024 15:00 - 13.09.2024 16:00
- Einkaufen mit Gruppe A
  13.09.2024 10:00 - 13.09.2024 12:00
- Sportaktion KW30
  12.09.2024 14:00 - 12.09.2024 18:00
- Sprechstunde Jakob
  11.09.2024 11:00 - 11.09.2024 12:00
- **Mahlzeitenunterstützung**
  10.09.2024 13:00 - 10.09.2024 14:00
- Sprechstunde Anne
  10.09.2024 10:00 - 10.09.2024 11:00
- Sportaktion KW29
  08.09.2024 14:00 - 08.09.2024 18:00
- Morgensport Gruppe B
  07.09.2024 09:00 - 07.09.2024 10:00
- Morgensport Gruppe A
  06.09.2024 09:00 - 06.09.2024 10:00
- Gemeinschaftliches Kochen
  05.09.2024 12:00 - 05.09.2024 13:00
- Sprechstunde Marie
  05.09.2024 09:00 - 05.09.2024 10:00
- Arztbesuch
  04.09.2024 15:00 - 04.09.2024 16:00
- Meditation
  04.09.2024 09:00 - 04.09.2024 10:00
- Sturz
  01.01.2024

Neue Dokumentation

Planung | Durchführung

Allgemeines

Lebensbereich | Dokumentationsart

Beginn | Ende

Wertigkeit | Übergabe

Abrechnungsrelevante Informationen

Art | Wem

Wie | Ort

Beteiligte

TB **Theo Burnauer**

Budget

Bereich

Status | Unterschrift

MK **Maya Klinckbauer**

Budget

Bereich

Status | Unterschrift

PM **Peter Meyers**

Budget

Bereich

HM **Helga Mutschke**

Budget

Bereich

Bereich

Status

Unterschrift

Bereich

Status

Unterschrift

Dokumentationstexte & -katalog

Allgemein | Spezifisch

Was ist passiert

Erfasste Dokumente

Was wurde unternommen

Dokumentationskatalog hinzufügen

In der Dokumentation wurde noch Dokumentationskatalog hinterlegt

Hinzufügen

Mitarbeitende

Fahrtkosten pauschal berechnen

TB **Tim Bachner**

Strecke

Fahrtkosten für Strecken berechnen

Achja...

20%

Webinarrabatt…

…für 6 Monate auf den Abopreis von MICOSnext.Betreuungskraft für TN dieses Webinars.

Gültig bis 15.07.2025!

AGENDA

1. Einstieg
2. Was ist MICOSnext?
3. Vorbereitungen für die Nutzung
   - Technisch
   - In MICOSkonzept
   - In MICOSnext
4. MICOSnext.Betreuungskraft *live*
5. Kurzer Ausblick: Styleguide
6. **Fragen**

JETZT ZU IHREN FRAGEN...

VIELEN DANK!

www.vrg.de

www.vrg.de/webinar/micosnextbetreuungskraft

© Fotos: VRG, iStock, Shutterstock, Unsplash, Pexels