

Impuls A

NEUE SOFTWAREGENERATION MICOSNEXT

Aktuelles rund um MICOSnext.Betreuungskraft
& MICOSnext.Pflegekraft

WAS IST MICOS_{NEXT}?

Neue Software-
Generation

Kontinuierliche und sofortige Auslieferung
neuer Funktionen

Läuft Hand in Hand mit
MICOSkonzept

Intuitivere
Oberflächen

Einfacher
Einstieg

Mobile Nutzung auf
allen Geräten

Arbeitsplatz-
orientierung

Zukunftssicher



**...damit wieder mehr Zeit
für die Arbeit mit und am
Menschen bleibt.**



AMBULANTE BETREUUNGSKRAFT & PFLEGEKRAFT

Neu verfügbar seit April 2025:

Hinzufügen und
Einsehen von
Mitarbeitenden.

MICOSnext.Betreuung



Dokumentation
gefahrte Kilometer
und Berechnung von
Fahrtkosten.

MICOSnext.Betreuung



Quittierung von
Tätigkeiten mittels
Unterschriften durch die
Klient:innen.

MICOSnext.Betreuung



Angepasste
Benutzeroberfläche für
die Verwendung auf
Smartphones.

MICOSnext.Betreuung



Minutengenaue Erfassung
von Leistungen nach SGB
XI und Übermittlung
entsprechender
Abrechnungsdaten an die
Pflegekasse.

MICOSnext.Pflege



Integrierte Onlinehilfe
mit Volltextsuche.

MICOSnext



Dokumentation und
Quittierung ungeplanter
Leistungen.

MICOSnext.Pflege



 = fertiggestellt

 = gesetzlich

 = funktional

 = Optimierung



MICOSNEXT – WOHIN GEHT DIE REISE?

- Woran arbeiten wir gerade (Auszug)?
- Ausblick



WORAN ARBEITEN WIR GERADE (AUSZUG)?

Aktuelle Infos aus den Entwicklerteams:

Bereichsangabe für Budgetauswahl pro Klient:in, da dieses relevant für die spätere Abrechnung sein kann

The screenshot shows a web interface titled "Beteiligte" (Participants). It displays four user profiles in a 2x2 grid. Each profile has a circular avatar with initials, a name, and a red house icon. Below each name are four dropdown menus: "Budget", "Bereich", "Status", and "Unterschrift".

Initials	Name	Budget	Bereich	Status	Unterschrift
TB	Theo Burnauer				
MK	Maya Klinckbauer				
PM	Peter Meyers				
HM	Helga Mutschke				



WORAN ARBEITEN WIR GERADE (AUSZUG)?

Aktuelle Infos aus den Entwicklerteams:

Beteiligte

TB

Theo
Burnauer

Budget

Bereich

Status

Unterschrift

MK

Maya
Klinckbauer

Budget

Bereich

Status

Unterschrift

PM

Peter
Meyers

Budget

Bereich

Status

Unterschrift

HM

Helga
Mutschke

Budget

Bereich

Status

Unterschrift



WORAN ARBEITEN WIR GERADE (AUSZUG)?

Aktuelle Infos aus den Entwicklerteams:

Spezifische Dokumentationstexte je Klient:in in Gruppendokumentationen,
um auf einzelne Personen besser
eingehen zu können

Dokumentationstexte

Dokumentationstexte

Dokumentationstexte

Allgemein **Spezifisch**

Allgemein **Spezifisch**

Allgemein **Spezifisch**

Was ist passiert
Lorem ipsum
tempor invidu
vero eos et ac

Erfasste Dokumente
Lorem ipsum
tempor invidu
vero eos et ac

Was wurde unternommen
Lorem ipsum
tempor invidu

Was ist passiert
At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat.

Erfasste Dokumente

Was wurde unternommen

Was ist passiert
At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat.

Erfasste Dokumente

Was wurde unternommen



WORAN ARBEITEN WIR GERADE (AUSZUG)?

Aktuelle Infos aus den Entwicklerteams:

The image displays three overlapping screenshots of a web application interface, illustrating the current work being done by the development teams. The interface is titled "Dokumentationstexte" (Documentation Texts) and features a toggle switch between "Allgemein" (General) and "Spezifisch" (Specific). The "Spezifisch" tab is currently selected, indicated by a blue underline and a small blue circle with the number "2".

The form includes a section for "Was ist passiert" (What happened), which contains a text area with placeholder text: "At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat." Below this text area is a section for "Erfasste Dokumente" (Recorded Documents), which is currently empty. At the bottom of the form is a section for "Was wurde unternommen" (What was done), which is also empty.

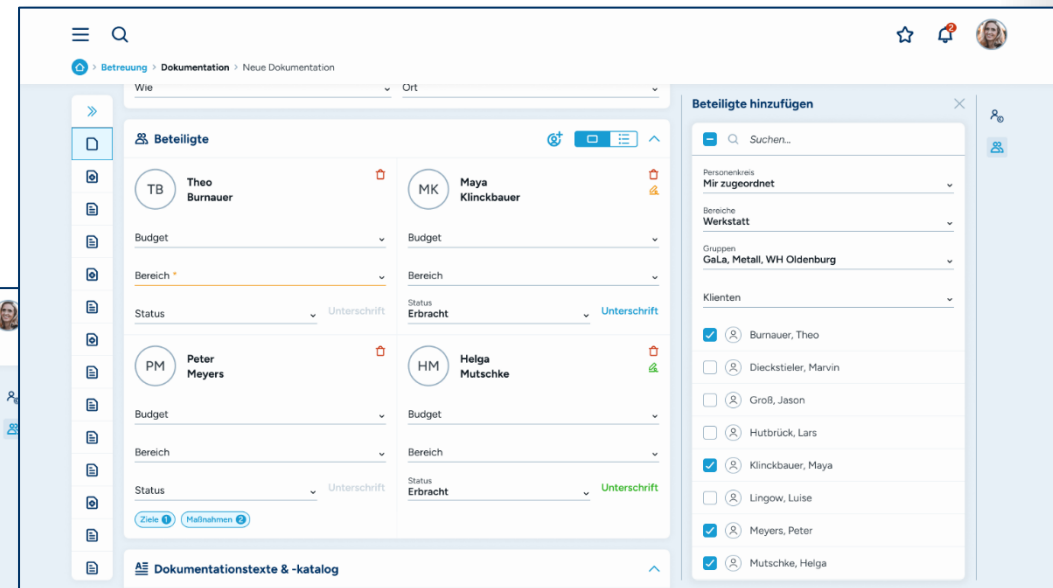
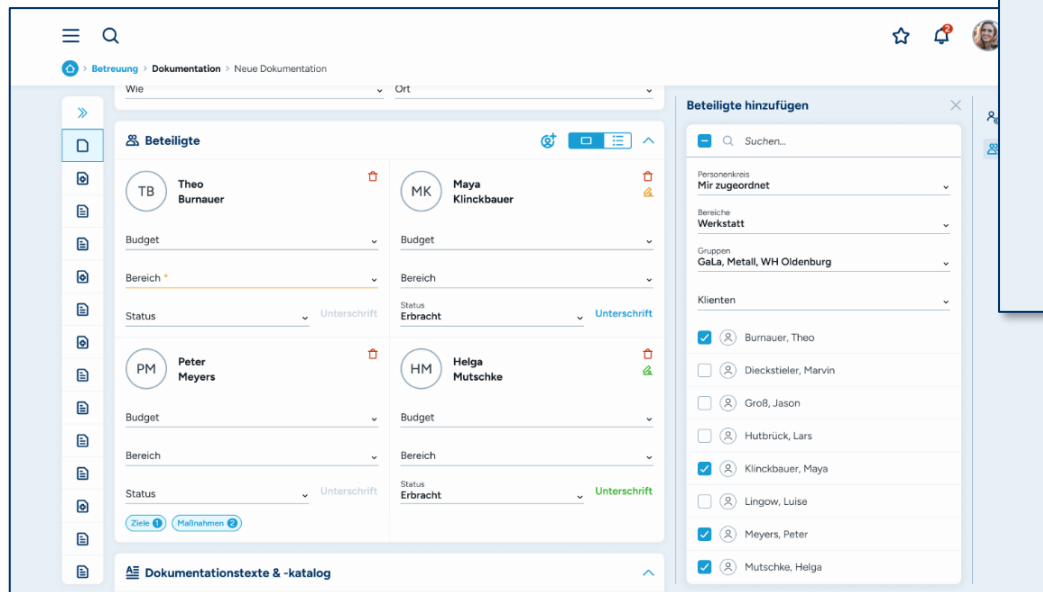
The interface also shows a list of users: "Theo Burnauer" and "Maya Klinckbauer". There are checkboxes for "Was ist" (What is) and "Erfasst" (Recorded), with the "Was ist" checkbox being checked. The background shows other overlapping screenshots of the same interface, suggesting a sequence of updates or a multi-step process.



WORAN ARBEITEN WIR GERADE (AUSZUG)?

AKTUELLE INFOS AUS DEM UX/UI-TEAM*:

Umsetzung neuer Styleguide
(kontinuierlich, „Stück für Stück“):



*UX-/UI-Team zuständig für

- **UX = User Experience = Benutzererfahrung**
(z.B. Benutzerfreundlichkeit, Gebrauchstauglichkeit, visuelles Design, Funktionalität etc.)
- **UI = User Interface = Gestaltung digitaler Oberflächen**
(wie z.B. Buttons, Navigationsmenü, Icons etc.)



Wie ▾ Ort ▾



👤 **Beteiligte**



**Theo
Burnauer**



Budget ▾

Bereich *

Status ▾

Unterschrift



**Maya
Klinckbauer**



Budget ▾

Bereich ▾

Status

Erbracht ▾

Unterschrift



**Peter
Meyers**



Budget ▾

Bereich ▾

Status ▾

Unterschrift

Ziele 1

Maßnahmen 2



**Helga
Mutschke**



Budget ▾

Bereich ▾

Status

Erbracht ▾

Unterschrift

Beteiligte hinzufügen ✕



Suchen...



Personenkreis

Mir zugeordnet ▾

Bereiche

Werkstatt ▾

Gruppen

GaLa, Metall, WH Oldenburg ▾

Klienten ▾



Burnauer, Theo



Dieckstieler, Marvin



Groß, Jason



Hutbrück, Lars



Klinckbauer, Maya



Lingow, Luise



Meyers, Peter



Mutschke, Helga



Dokumentationstexte & -katalog





Sonja Linkeberg



Eintritt in die Einrichtung: 16.08.2017

[Stammdaten](#)[Bezugspersonen](#)[Leistungsträger](#)[Gesundheit](#)[Dokumente](#)

Mama Sonja

Beispieltext Lorem ipsum

-  **Pflegeperson**
-  [Etzhorner Weg 15, 26125 Oldenburg](#)
-  ab 17.12.2020
-  [017654754122](#)
-  [beispielemail@web.de](#)



Erik Sommer

Bezugsmitarbeiter

-  **Bezugspflegekraft**
-  [Hamburger Str. 3, 26125 Oldenburg](#)
-  ab 17.12.2020
-  [017344541239](#)
-  -



Herr Dr. Johannes Wagner

Allgemeinmediziner

-  [Drosselsweg 145, 26125 Oldenburg](#)
-  ab 02.07.2021
-  [017654754122](#)
-  [beispielemail@web.de](#)



17. - 23.03. ▾



Neue D

Ziele

Maßnahmen

Förderplanung (Arbeit) gültig von 01.01.2020

✓ Ausführen von Aufgaben und Vorhaben

✓ Ortliche Orientierung

- ☐ Frau Linkenberg soll selbstständig den Weg zur Arbeit finden (Beschreibung)

✓ Ausführen von Aufgaben und Vorhaben

✓ Ortliche Orientierung

- ☐ Frau Linkenberg soll selbstständig den Weg zur Arbeit finden (Beschreibung)

Förderplanung (Arbeit) gültig von 01.01.2020

✓ Arbeitsverhalten

✓ Motivation

- ☐ Frau Linkenberg soll mehr Spaß an der Arbeit empfinden und Arbeitszeit schlafen und sich generell motivierter an ihre Arbeit

Headline label

Suchen...	🔍	+
📄	Arztbesuch	13.09.2024 15:00 - 13.09.2024 16:00
📄	Einkaufen mit Gruppe A	13.09.2024 10:00 - 13.09.2024 12:00
📄	Sportaktion KW30	12.09.2024 14:00 - 12.09.2024 18:00
📄	Sprechstunde Jakob	11.09.2024 11:00 - 11.09.2024 12:00
📄	Mahlzeitenunterstützung	10.09.2024 13:00 - 10.09.2024 14:00
📄	Sprechstunde Anne	10.09.2024 10:00 - 10.09.2024 11:00
📄	Sportaktion KW29	08.09.2024 14:00 - 08.09.2024 18:00
📄	Morgensport Gruppe B	07.09.2024 09:00 - 07.09.2024 10:00
📄	Morgensport Gruppe A	06.09.2024 09:00 - 06.09.2024 10:00
📄	Gemeinschaftliches Kochen	05.09.2024 12:00 - 05.09.2024 13:00
📄	Sprechstunde Marie	05.09.2024 09:00 - 05.09.2024 10:00
📄	Arztbesuch	04.09.2024 15:00 - 04.09.2024 16:00
📄	Meditation	04.09.2024 09:00 - 04.09.2024 10:00
📄	Sturz	01.01.2024

Neue Dokumentation ✎



Planung Durchführung

📌 Allgemeines

Lebensbereich	Dokumentationsart
Beginn	Ende
Wertigkeit	Übergabe

🏷️ Abrechnungsrelevante Informationen

Art	Wem
Wie	Ort

👥 Beteiligte



TB Theo Burnauer Budget Bereich Status Unterschrift	MK Maya Klinckbauer Budget Bereich Status Unterschrift
PM Peter Meyers Budget Bereich	HM Helga Mutschke Budget Bereich



Bereich

Status

Unterschrift

Bereich

Status

Unterschrift

Dokumentationstexte & -katalog

Allgemein

Spezifisch

Was ist passiert

Erfasste Dokumente

Was wurde unternommen



Dokumentationskatalog hinzufügen

In der Dokumentation wurde noch Dokumentationskatalog hinterlegt

Hinzufügen

Mitarbeitende



☒ Fahrtkosten pauschal berechnen



Tim
Bachner



Strecke

☐ Fahrtkosten für Strecken berechnen



Frage vom
UX/UI-Team:



**Wie gefällt das neue
Design?**





Frage vom
DEV-Team:



***Ambulante Bereiche
(Eingliederungshilfe):***
**Soll der Kalender in der
Wochenansicht auch
das Wochenende mit
anzeigen?**



AMBULANTE BETREUUNGSKRAFT & PFLEGEKRAFT

Neu verfügbar seit April 2025:



Was ist weiter geplant?

 = fertiggestellt

 = gesetzlich

 = funktional

 = Optimierung



AMBULANTE BETREUUNGSKRAFT & PFLEGEKRAFT

Neu verfügbar seit April 2025:

Hinzufügen und Einsehen von Mitarbeitenden.

MICOSnext.Betreuung



Dokumentation gefahrene Kilometer und Berechnung von Fahrtkosten.

MICOSnext.Betreuung



Quittierung von Tätigkeiten mittels Unterschriften durch die Klient:innen. (*)

MICOSnext.Betreuung



Angepasste Benutzeroberfläche für die Verwendung auf Smartphones.

MICOSnext.Betreuung



Minutengenaue Erfassung von Leistungen nach SGB XI und Übermittlung entsprechender Abrechnungsdaten an die Pflegekasse.

MICOSnext.Pflege



Integrierte Onlinehilfe mit Volltextsuche.

MICOSnext



Dokumentation und Quittierung ungeplanter Leistungen. (*)

MICOSnext.Pflege



U.a. in den nächsten Wochen geplant*:

Klientenspezifische Dokumentationstexte in Gruppendokumentationen.

MICOSnext.Betreuung



Bereichsangabe für Budgetabrechnung pro Klient:in.

MICOSnext.Betreuung



Anlage von Tätigkeiten ohne Klientenbezug.

MICOSnext.Betreuung



Anzeige und Anlage von Dokumentationen in einer Kalenderansicht.

MICOSnext.Betreuung



Anzeige von Systemterminen, Terminen und Terminserien.

MICOSnext.Betreuung



Hinterlegung spezifischer Informationen (Art, Ort, wem und wie) zu Tätigkeiten.

MICOSnext.Betreuung



Markierung von Dokumentationen für die Übergabe.

MICOSnext.Betreuung



Anzeige und Anlage von Dokumentationen in einer Kalenderansicht.

MICOSnext.Betreuung



 = fertiggestellt

 = gesetzlich

 = funktional

 = Optimierung

*kann sich noch verändern



